各コースの開催初日の９営業日前（土日・祝日を除いた９日前）まで

**申込締切日**

（注）コンサルタント業の方の参加申し込みは、ご遠慮ください。

**お申込方法**

１．「参加申込書」に必要事項をご記入の上、ＦａｘまたはＥメールにてお送りください。

　　　※当本部ホームページ（ <https://www.kpcnet.or.jp/> ）からもお申込みができます。

【お申込み・受講に際して】

　①お申込みの受付は先着順のため、定員になり次第、締め切らせていただきます。

　　　「申込締切日」直前のお申込みは、下記「担当事務局」に申込状況をご確認の上、ご予約＆お申込み

　　をお願いいたします。

（受講者に開催前にご提出いただく「事前課題」の作成時間が必要となることから、

遅くとも開催初日の２週間前までにお申込みいただくことが望ましいです。）

②「同時一括参加申込み割引制度」

各コースとも、同一コース（同一回）に一定以上の一括申込み時は「割引料金」を適用いたします。

（注）キャンセル等により、下記の一括人数を下回った場合は、改めて通常料金にて再請求申し上げます。

《一括人数》

・「管理者基礎」「職場リーダー基礎」「中堅社員 自己活性化」の３コース：各５名（以上）

【お申込み後のキャンセルについて】

各コースの「申込締切日」の翌日以降は、キャンセル料が発生します。

（「事前課題（ケース資料、参考図書・資料）」ご送付後のキャンセル時は、その実費も併せてご請求いたします。）

２．申込み受付後、『参加証』、「会場案内」、「請求書」ならびに「事前課題」などは、「派遣責任者」あてに、

（公財）日本生産性本部〈共催団体〉からお送りいたします（なお、「事前課題」は、開催日の約１か月前

から発送を開始）。

＊「参加費」には、研修費のほか、宿泊<合宿時>･食事代、ならびに消費税を含みます。

**お申込み･問合せ先（担当事務局）**

[公益財団法人 関西生産性本部](https://www.kpcnet.or.jp/)　（階層別研修担当： 南・安丸（やすまる））

**〒530-6691　大阪市北区中之島6-2-27 （中之島センタービル）**

**Ｔｅｌ：０６－６４４４－６４６４　　　Ｆａｘ：０６－６４４４－６４５０**

開催日　　２０２１年１０月１３日(水)～１５日(金)

　　　　　 〈１日目〉13:00～21:00、〈２日目〉9:00～21:00、〈３日目〉9:00～12:00

会　場　　[ホテル京都東急](https://www.tokyuhotels.co.jp/kyoto-h/access/index.html)［京都市下京区堀川通五条下ル柿本町580］

対　象　　取締役・執行役員等の経営幹部

研修内容（概要）

１．取締役・執行役員としての法律知識（講義）

２．ワークショップ（経営戦略：ケーススタディ、討議）

３．経営戦略 (戦略の視点と意思決定：討議、講義）

４．経営分析と財務戦略（経営分析と財務・経営指標：講義、演習）

５．企業倫理（講義、演習）

６．これからの企業経営と取締役・執行役員への期待（講義、経営者との討議）

○ 意見交流（１・２日目夜）

参加費（１名）　　賛助会員：198,000円、一般：220,000円

【3名以上同時一括申込割引】　賛助会員：187,000円、一般：209,000円

　　　　　　　　　　　　※宿泊費・食事代 別途（5.5万円程度）。　なお、　〈通い〉参加も可能です。

**★詳細は、「取締役・執行役員コース《京都開催》」の案内状、ＨＰをご覧ください。**

開催日　　２０２１年１０月１３日(水)～１５日(金)

　　　　　 〈１日目〉13:00～21:00、〈２日目〉9:00～21:00、〈３日目〉9:00～12:00

会　場　　[ホテル京都東急](https://www.tokyuhotels.co.jp/kyoto-h/access/index.html)［京都市下京区堀川通五条下ル柿本町580］

対　象　　取締役・執行役員等の経営幹部

研修内容（概要）

１．取締役・執行役員としての法律知識（講義）

２．ワークショップ（経営戦略：ケーススタディ、討議）

３．経営戦略 (戦略の視点と意思決定：討議、講義）

４．経営分析と財務戦略（経営分析と財務・経営指標：講義、演習）

５．企業倫理（講義、演習）

６．これからの企業経営と取締役・執行役員への期待（講義、経営者との討議）

○ 意見交流（１・２日目夜）

参加費（１名）　　賛助会員：198,000円、一般：220,000円

【3名以上同時一括申込割引】　賛助会員：187,000円、一般：209,000円

　　　　　　　　　　　　※宿泊費・食事代 別途（5.5万円程度）。　なお、　〈通い〉参加も可能です。

**★詳細は、「取締役・執行役員コース《京都開催》」の案内状、ＨＰをご覧ください。**

**「取締役・執行役員コース」も同時募集中 !! 《京都開催》**

**～グループ討議・演習を中心とした役員の基礎知識を学ぶ～**

(公財)関西生産性本部　安丸　行（FAX　（０６）６４４４－６４５０）

開催日　　２０２２年１０月１９日(水)～２１日(金)　〔研修時間：１８時間〕

　　　　　 〈１日目〉13:00～19:00、〈２日目〉8:30～19:00、〈３日目〉8:30～12:00

会　場　　[京都東急ホテル](https://www.tokyuhotels.co.jp/kyoto-h/access/index.html)［京都市下京区堀川通五条下ル柿本町580］

対　象　　取締役・執行役員等の経営幹部

研修項目　１．【法務】取締役・執行役員としての法律知識（新会社法準拠）〔講義、事例研究〕

２．【経営戦略】ワークショップ〔参加者間のケース討議〕

３．【経営戦略】戦略の視点と意思決定〔講義、ケース討議〕

４．【財務・会計】経営分析と財務戦略〔講義、演習〕

５．【企業倫理】企業倫理と企業統治〔講義、演習〕

６．【経営者】これからの企業経営と取締役・執行役員への期待〔講義、討議〕

参加費（１名）　　賛助会員：198,000円、一般：220,000円

【3名以上同時一括申込割引】　賛助会員：187,000円、一般：209,000円

　　　　　　　　　　　　※宿泊・食事代：別途ご請求（5.8万円程度）。　なお、　〈通い〉参加も可能です。

**★詳細は、**[「取締役・執行役員コース《京都開催》」](https://www.kpcnet.or.jp/seminar/?mode=show&seq=2049)**の案内状、当本部ＨＰをご覧ください。**

**「取締役・執行役員コース」も同時募集中!! 《京都開催》**

**～グループ討議・演習を中心に３日間で役員の基礎知識を学ぶ～**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022年度「階 層 別 研 修」**参加申込書 | | | | | | | 受付日：2022年　　月　　日 | | |
| (ふりがな)  会社･組織名 | | | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | | | 会 員 区 分  ※ご加入時は○印  をご記入下さい。⇒ | |  | 生産性本部  ＊地域名（　　　　　） | |
| 所在地 | | | (〒 　　　－　　　　　　　) | | | E-mail： | | | | |
| TEL：(　　　　　　)　　　　　　　－  FAX：(　　　　　　)　　　　　　　－ | | | | |
| 派　遣  責任者 | | | 事業所名、所属・役職名 | | | 氏　　　名（ふりがな） | | | | |
|  | | | （ ） | | | | |
|  | | **事業所名、所属・役職名** | | | | **氏　　　名（ふりがな）** | | | | |
| 参  加  者 | |  | | | | （ ） | | | | |
| 【所在地】　※「派遣責任者」と異なる場合のみ、ご記入ください。  （〒　　　－　　　　　） | | | | TEL：(　　　　　　)　　　　　　－ | | | | |
| E-mail： | | | | |
| １ | | **↓ お申込みの「コース名（回数・日数）」に、○印をお付けください。** | | | | | | | | |
|  | | ①管理者基礎 |  | ②職場リーダー基礎 | | | | ③中堅社員 |
| 第22回/11月 | | 第23回/'23年２月 | 第24回/７月(通い) | 第19回/11月 | 第20回/'23年２月 | | | 第5回/９月 |
| 参  加  者 | |  | | | | （ ） | | | | |
| 【所在地】　※「派遣責任者」と異なる場合のみ、ご記入ください。  （〒　　　－　　　　　） | | | | TEL：(　　　　　　)　　　　　　－ | | | | |
| E-mail： | | | | |
| ２ | | **↓ お申込みの「コース名（回数・日数）」に、○印をお付けください。** | | | | | | | | |
|  | | ①管理者基礎 |  | ②職場リーダー基礎 | | | | ③中堅社員 |
| 第22回/11月 | | 第23回/'23年２月 | 第24回/７月(通い) | 第19回/11月 | 第20回/'23年２月 | | | 第5回/９月 |
| 参  加  者 | |  | | | | （ ） | | | | |
| 【所在地】　※「派遣責任者」と異なる場合のみ、ご記入ください。  （〒　　　－　　　　　） | | | | TEL：(　　　　　　)　　　　　　－ | | | | |
| E-mail： | | | | |
| ３ | | **↓ お申込みの「コース名（回数・日数）」に、○印をお付けください。** | | | | | | | | |
|  | | ①管理者基礎 |  | ②職場リーダー基礎 | | | | ③中堅社員 |
| 第22回/11月 | | 第23回/'23年２月 | 第24回/７月(通い) | 第19回/11月 | 第20回/'23年２月 | | | 第5回/９月 |
| 参  加  者 | |  | | | | （ ） | | | | |
| 【所在地】　※「派遣責任者」と異なる場合のみ、ご記入ください。  （〒　　　－　　　　　） | | | | TEL：(　　　　　　)　　　　　　－ | | | | |
| E-mail： | | | | |
| ４ | | **↓ お申込みの「コース名（回数・日数）」に、○印をお付けください。** | | | | | | | | |
|  | | ①管理者基礎 |  | ②職場リーダー基礎 | | | | ③中堅社員 |
| 第22回/11月 | | 第23回/'23年２月 | 第24回/７月(通い) | 第19回/11月 | 第20回/'23年２月 | | | 第5回/９月 |
| 参  加  者 | |  | | | | （ ） | | | | |
| 【所在地】　※「派遣責任者」と異なる場合のみ、ご記入ください。  （〒　　　－　　　　　） | | | | TEL：(　　　　　　)　　　　　　－ | | | | |
| E-mail： | | | | |
| ５ | | **↓ お申込みの「コース名（回数・日数）」に、○印をお付けください。** | | | | | | | | |
|  | | ①管理者基礎 |  | ②職場リーダー基礎 | | | | ③中堅社員 |
| 第22回/11月 | | 第23回/'23年２月 | 第24回/７月(通い) | 第19回/11月 | 第20回/'23年２月 | | | 第5回/９月 |

＊参加者が６名以上の場合は、お手数ですが、本申込書をコピーしてください。 （2022.05.26c3）

※ 個人情報の取扱いについて

①参加申込によりご提供頂いた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ（ <https://www.kpcnet.or.jp/> ）をご参照願います。参加者・派遣者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申込み頂きますようお願いします。②個人情報は、本事業実施に関わる資料作成、ならびに当本部が主催･実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内および顧客分析･市場調査のために利用させて頂きます。③本事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師と関係者等に限り配付させて頂きます。但し、法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。④個人情報の開示、訂正、削除については、本事業担当（℡06-6444-6464）または個人情報保護担当窓口（℡06-6444-6461）までお問合せ下さい。⑤本案内記載事項の無断転載をお断りします。